

Eläkeläiset ry:n aluejärjestön mallisäännöt

1 § Nimi, kotipaikka ja toiminta-alue

Yhdistyksen nimi on XXXX, ja josta näissä säännöissä käytetään nimeä aluejärjestö.

Aluejärjestön kotipaikka on XXXX.

Aluejärjestön toiminta-alueen määrää Eläkeläiset ry:n hallitus.

Aluejärjestö kuuluu jäsenenä Eläkeläiset ry:hyn, jota näissä säännöissä nimitetään järjestöksi.

Aluejärjestö on puolueisiin sitoutumaton kansalaisjärjestö.

2 § Tarkoitus

Aluejärjestön tarkoitus on eläkeläisväestön edunvalvonta, edistään eläkeläisväestön aineellista, henkistä ja sosiaalista hyvinvointia, ihmisoikeuksia sekä yhteiskunnallista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta.

Aluejärjestö tarjoaa eläkkeellä oleville vaikuttamis-, osallistumis- ja harrastusmahdollisuuksia ja edistää yhteisöllisyyttä sekä torjuu syrjäytymistä ja yksinäisyyttä.

3 § Tehtävät

Tarkoituksensa toteuttamiseksi aluejärjestö

- osallistuu Eläkeläiset ry:n harjoittaman ikääntymispolitiikan luomiseen ja toteuttamiseen
- vaikuttaa yhteiskunnalliseen päätöksentekoon
- osallistuu eläkeläisjärjestöjen yhteistyöhön toiminta-alueellaan
- edistää jäsenyhdistystensä yhteistoimintaa
- valvoo eläkeläisten oikeuksien toteutumista,
- edistää jäsenistönsä oma-aloitteista toimintaa,
- tiedottaa toiminnastaan avoimesti ja näkyvästi
- järjestää eläkeläisten harrastus-, matkailu- ja virkistystoimintaa
- edistää toiminnassaan yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja solidaarisuutta

4 § Varainhankinta

Toimintansa rahoittamiseksi aluejärjestö voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta ja harjoittaa omaisuuden vuokraustoimintaa sekä toimeenpanna asianmukaisen luvan saatuaan arpajaisia, rahankeräyksiä, myyjäisiä ja huvitilaisuuksia.

Aluejärjestö voi lisäksi harjoittaa muuta toimintansa rahoittamiseksi tarpeellista yhdistyslain 5 §:n mukaista taloudellista toimintaa, jota varten yhdistys hankkii tarvittaessa asianmukaisen luvan.

5 § Aluejärjestön jäsenet

Liittyminen jäseneksi

Aluejärjestön varsinaiseksi jäseneksi hyväksytään Eläkeläiset ry:n rekisteröidyt paikallisyhdistykset, jotka sitoutuvat noudattamaan näitä sääntöjä ja maksamaan aluejärjestön syyskokouksen määräämän jäsenmaksun.

Aluejärjestön kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä aluejärjestön toiminta-alueella toimiva oikeustoimikelpoinen yhteisö, joka suorittaa aluejärjestön kannatusjäsenmaksun.

Kannatusjäsenellä on aluejärjestön kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Jäsenen hyväksymisestä aluejärjestöön päättää aluejärjestön hallitus.

Eroaminen

Jäsen voi erota aluejärjestöstä ilmoittamalla siitä kirjallisesti aluejärjestön hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla siitä aluejärjestön kokouksessa sen pöytäkirjaan.

Jäsenen oikeudet ja velvollisuudet aluejärjestöä kohtaan päättyvät eroamisvuoden viimeisenä päivänä.

Erottaminen

Aluejärjestöllä on oikeus erottaa jäsen tai kannatusjäsen, jos se

1. on jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin se on aluejärjestöön liittymällä sitoutunut;
2. on menettellyllään aluejärjestössä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut aluejärjestöä; tai
3. ei enää täytä laissa tai aluejärjestön säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Erottamisesta päättää aluejärjestön hallitus.

Ennen päätöksen tekemistä on aluejärjestön hallituksen pyydettävä asiasta järjestön hallituksen lausunto sekä varattava asianomaiselle jäsenelle tilaisuus selityksen antamiseen.

Erotettu jäsen menettää välittömästi kaikki oikeutensa aluejärjestössä.

6 § Aluejärjestön kokous

Aluejärjestön sääntömääräisiä kokouksia pidetään kaksi vuodessa: kevätkokous vuoden ensimmäisellä neljänneksellä ja syyskokous vuoden viimeisellä neljänneksellä.

Aluejärjestön ylimääräinen kokous pidetään, milloin

- kokous on niin päättänyt tai
- aluejärjestön hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai
- vähintään kymmenesosa (1/10) aluejärjestön äänivaltaisista jäsenistä sitä kirjallisesti ilmoittamansa asian käsittelyä varten aluejärjestön hallitukselta vaatii.

Kutsu aluejärjestön kokouksiin annetaan syyskokouksen määräämällä tavalla joko lehti-ilmoituksella tai kirjeellä vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta. Kutsussa on noudatettava yhdistyslakia.

Kokousajasta ja -paikasta päättää aluejärjestön hallitus. Hallitus voi päättää kokouksen järjestämisestä osin tai kokonaan etäyhteydellä. Kokouksen mahdollisesta ennakkoilmoittautumisvelvollisuudesta ja teknisestä toteutuksesta on mainittava kokouskutsussa. Etäkokouksien osalta on huolehdittava, että esteettömyys ja jäsenten tasapuolinen osallistumisoikeus kokoukseen toteutuu.

7 § Päätösvalta aluejärjestön kokouksessa ja kokouksen tehtävät

Aluejärjestön kokouksissa päätösvaltaa käyttävät aluejärjestön varsinaisten jäsenten valitsemat edustajat. Jokaisella edustajalla on yksi ääni.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa ja suljetuin lipuin äänestettäessä arpa.

Kukin varsinainen jäsen saa lähettää aluejärjestön kokoukseen yhden edustajan kutakin alkavaa 30 jäsentä kohden, kuitenkin enintään viisi edustajaa ja yhtä monta varaedustajaa. Jäsenmäärä määräytyy edellisen kalenterivuoden viimeiseen päivään mennessä maksettujen jäsenmaksujen perusteella.

Aluejärjestön kokouksessa on puhe- ja esitysoikeus aluejärjestön hallituksen jäsenillä ja toimihenkilöillä sekä tilintarkastajilla ja toiminnantarkastajilla, liiton hallituksen ja valtuuston jäsenillä, Eläkeläiset ry:n työntekijöillä sekä kannatusjäsenen edustajalla.

Kevätkokouksen tehtävänä on:

- vahvistaa aluejärjestön hallituksen laatima edellisen vuoden vuosikertomus ja tilinpäätös, vuosilaskelma tai vuosikoonti sekä kuulla tilintarkastajan tai toiminnantarkastajan kertomus,
- päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille,
- valita edustaja ja tämän varaedustaja edustajakokousvuosina edustajakokoukseen sekä
- käsitellä muut aluejärjestön hallituksen ja aluejärjestön jäsenten esittämät asiat, jotka kokous päättää ottaa käsiteltäviksi.

Syyskokouksen tehtävänä on:

- päättää jäsenmaksun ja kannatusjäsenmaksun suuruudesta,
- hyväksyä seuraavan vuoden toimintasuunnitelma,
- hyväksyä seuraavan vuoden talousarvio,
- valita yksi tilintarkastaja tai toiminnantarkastaja ja tälle 1–2 varatilintarkastajaa tai varatoiminnantarkastajaa,
- valita aluejärjestön hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- päättää aluejärjestön hallituksen muiden jäsenten määrästä (vähintään yksi ja enintään 31)
- valita aluejärjestön hallituksen muut jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
- päättää, miten kokouskutsut ja muut ilmoitukset julkaistaan sekä
- käsitellä muut aluejärjestön hallituksen ja aluejärjestön jäsenten esittämät asiat, jotka kokous päättää ottaa käsiteltäviksi.

8§ Aluejärjestön hallitus

Aluejärjestön asioita hoitaa ja sitä edustaa sen lainmukaisena hallituksena aluejärjestön hallitus, jonka muodostavat syyskokouksen kalenterivuodeksi valitsemat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä 1–31 muuta hallituksen jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Aluejärjestön hallituksen jäsenten on oltava Eläkeläiset ry:n jäsenyhdistysten jäseniä.

Aluejärjestön hallituksen tehtävänä on aluejärjestön asioiden hoitaminen lakien ja aluejärjestön sääntöjen mukaisesti, aluejärjestön edustaminen ja sen kokousten päätösten toimeenpaneminen sekä jäsenluettelon ylläpito.

Aluejärjestön hallitus valitsee taloudenhoitajan ja sihteerin, jotka voivat olla myös hallituksen ulkopuolelta. Ulkopuolelta valituilla on aluejärjestön hallituksen kokouksissa puhe- ja esitysoikeus.

Aluejärjestön hallituksen kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Aluejärjestön hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet muista jäsenistä on läsnä.

Päätökset hallituksen kokouksissa tehdään yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa ja suljetuin lipuin äänestettäessä arpa.

Aluejärjestön hallitus voi valita määräaikaisia jaostoja ja työryhmiä sekä perustaa projekteja ja nimetä vastuuhenkilöitä tehtäviin sekä valita keskuudestaan työvaliokunnan valmistelemaan aluejärjestön päätöksentekoa ja toimeenpanemaan aluejärjestön hallituksen päätöksiä.

Aluejärjestön hallitus voi kokoontua myös etäyhteyksien välityksellä. Myös etäyhteydellä pidetyistä kokouksista on laadittava pöytäkirjat.

Aluejärjestön hallituksen kokouksen pöytäkirja tarkastetaan joko seuraavassa hallituksen kokouksessa, tai hallitus voi valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan pöytäkirjan.

9 § Aluejärjestön nimenkirjoittajat

Aluejärjestön nimen kirjoittaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai muu aluejärjestön hallituksen valtuuttama aluejärjestön hallituksen jäsen kukin erikseen.

10§ Tilikausi ja tilintarkastus tai toiminnantarkastus

Aluejärjestön tilikausi on kalenterivuosi.

Aluejärjestön tilintarkastuksesta, tilinpidosta ja toiminnantarkastuksesta on voimassa, mitä yhdistys- ja kirjanpitolaeissa säädetään.

11 § Aluejärjestön sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää aluejärjestön kokous, jossa päätös on tehtävä vähintään kolmeneljäsosalla (3/4) annetuista äänistä.

Sääntömuutokselle on saatava järjestön hallituksen hyväksyminen ennen yhdistysrekisteriin ilmoittamista.

12 § Aluejärjestön purkaminen

Aluejärjestön purkamista koskevan päätöksen tekemiseen vaaditaan, että päätöstä on kahdessa perättäisessä, vähintään kahden viikon väliajoin pidetyssä yhdistyksen kokouksessa kannattanut vähintään kolmeneljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

Jos aluejärjestö purkautuu tai lakkautetaan, on sen varat ja omaisuus sen jälkeen kun velat ja muut sitoumukset on suoritettu, luovutettava Eläkeläiset ry:lle.

13 § Muut asiat

Niissä kohdin, joista näissä säännöissä ei ole määräystä, noudatetaan Eläkeläiset ry:n sääntöjen määräyksiä sekä yhdistyslakia.

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.